

Załącznik

do uchwały Nr LXV/480/II/97

Rady Miasta Poznania

z dnia 16 grudnia 1997 r.

## STATUT

### Wielkopolskiego Muzeum Walk Niepodległościowych w Poznaniu

#### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

1. Wielkopolskie Muzeum Walk Niepodległościowych w Poznaniu, zwane dalej Muzeum, jest komunalną instytucją kultury, działającą na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24),
  - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721),
  - 3) postanowień niniejszego statutu.
2. Organizatorem Muzeum jest Miasto Poznań, działające poprzez swoje organy.
3. Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Sztuki.
4. Muzeum uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Zarząd Miasta Poznania.

##### § 2.

1. Siedzibą Muzeum jest Poznań.
2. Terenem działania Muzeum jest obszar historycznej Wielkopolski.

##### § 3.

Muzeum używa pieczęci okrągłej z Godłem Państwa pośrodku i napisem w otoku:  
„Wielkopolskie Muzeum Walk Niepodległościowych w Poznaniu”.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania Muzeum**

#### **§ 4.**

1. Muzeum jest instytucją o charakterze wystawienniczym, edukacyjnym i naukowo-badawczym.
2. Celem Muzeum jest badanie, eksponowanie i dokumentowanie historii walk niepodległościowych ze szczególnym uwzględnieniem Powstania Wielkopolskiego, Poznańskiego Czerwca 1956 r., martyrologii Wielkopolan, historii fortyfikacji poznańskich oraz prezentacja uzbrojenia.
3. Cele określone w ust. 2 realizowane są we współpracy z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach.

#### **§ 5.**

Dla wykonania zadań określonych w § 4 Muzeum w szczególności:

- 1) gromadzi dobra kultury i materiały dokumentacyjne drogą kwerend w instytucjach w kraju i za granicą, drogą zakupów, wymian, darowizn i depozytów,
- 2) inwentaryzuje, kataloguje i naukowo opracowuje oraz przechowuje i konserwuje zgromadzone muzealia,
- 3) organizuje i prowadzi badania naukowe związane tematycznie z przedmiotem działania,
- 4) prowadzi bibliotekę specjalistyczną,
- 5) upowszechnia wiedzę z zakresu swego działania poprzez organizację wystaw stałych, czasowych i objazdowych,
- 6) zabezpiecza mające wartość historyczną pozostałości materialne związane z zajmowanymi budowlami obronnymi,
- 7) współpracuje z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami o podobnych celach.

## **Rozdział III**

### **Organizacja i zarządzanie**

#### **§ 6.**

1. Muzeum posiada następujące działy:
  - 1) Dział Naukowo-Wystawienniczy
  - 2) Dział Finansowo-Administracyjny

2. Muzeum posiada następujące oddziały:

- 1) Muzeum Fortyfikacji, Uzbrojenia i Armii „Poznań”,
- 2) Muzeum Martyrologii Wielkopolan,
- 3) Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 r.,
- 4) Muzeum Poznańskiego Czerwca 1956 r.

#### § 7.

Organizację wewnętrzną Muzeum Określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum.

#### § 8.

1. Na czele Muzeum stoi dyrektor, którego powołuje i odwołuje Zarząd Miasta Poznania.
2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora Muzeum sprawuje Prezydent Miasta Poznania.
3. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy zastępcy dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Miasta Poznania.

#### § 9.

Do zakresu czynności dyrektora należy w szczególności:

- 1) ogólne kierownictwo w sprawach naukowo-badawczych, oświatowych, organizacyjnych, administracyjnych i finansowych,
- 2) ogólny nadzór nad zbiorami i majątkiem Muzeum,
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
- 4) przedkładanie Radzie Muzeum do zatwierdzenia rocznego planu działalności wraz z planem finansowym,
- 5) przedstawianie organom nadzoru oraz innym upoważnionym jednostkom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych,
- 6) aprobowanie wydatków w granicach ustalonego budżetu,
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń wewnętrznych,
- 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum, podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy oraz ustalanie zakresów czynności pracowników,
- 9) uczestniczenie w posiedzeniach Rady Muzeum.

## § 10.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.

2. Rada Muzeum:

- 1) sprawuje nadzór nad wypełnianiem przez Muzeum obowiązków wynikających z zadań określonych w rozdziale II niniejszego statutu,
- 2) ocenia, co najmniej raz w roku, działalność Muzeum oraz zatwierdza przedłożony przez dyrektora roczny plan działalności, wraz z planem finansowym, a także sprawozdanie roczne z działalności Muzeum,
- 3) wyraża opinię w innych sprawach dotyczących Muzeum,
- 4) może wnioskować do dyrektora o udzielenie jej wyjaśnień i informacji w sprawach wchodzących w zakres działania Muzeum,
- 5) w przypadku ogłoszenia konkursu na dyrektora Muzeum wyznacza minimum 1/3 składu osobowego komisji konkursowej.

3. Członków Rady Muzeum w liczbie 8 – 12 osób powołuje i odwołuje Organizator.

4. W skład Rady Muzeum Organizator powołuje osoby spośród kandydatów wskazanych przez:

- 1) Organizatora,
- 2) stowarzyszenia naukowe i twórcze,
- 3) fundacje i inne instytucje wspierające działalność Muzeum,
- 4) Dyrektora Muzeum,
- 5) Radę Muzeum.

5. Przedstawiciele Organizatora nie mogą stanowić więcej niż 1/4 składu Rady Muzeum.

6. Kadencja Rady Muzeum trwa 4 lata.

7. Pierwsze posiedzenie Rady Muzeum zwołuje Organizator w terminie 1 miesiąca od dnia powołania Rady Muzeum.

8. Na pierwszym posiedzeniu Rada Muzeum wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.

9. Dla ważności obrad Rady Muzeum konieczny jest udział w posiedzeniu co najmniej połowy jej członków.

10. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa**

#### § 11.

Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla zakładów budżetowych.

#### § 12.

Działalność Muzeum finansowana jest ze środków przekazanych przez organizatora, ze środków własnych oraz przekazanych z innych źródeł.

#### § 13.

Muzeum może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową.

## **Rozdział V**

### **Przepisy końcowe**

#### § 14.

1. Organizator może dokonać połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum.
2. W przypadku likwidacji Muzeum, Organizator zapewnia muzealnom warunki należytego przechowywania.
3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIASTA POZNANIA  
  
Jadwiga Rotnicka